# Entsorgungsnachweis Altanlage

Dokumentation zur fachgerechten Demontage und Entsorgung einer alten Heizungsanlage im Rahmen einer BEG-/KfW-Heizungsfoerderung

Hinweis: Diese Vorlage dient der Dokumentation fuer die Kundenunterlagen. Die foerderrelevante Bestaetigung erfolgt in der Regel im Rahmen der Bestaetigung nach Durchfuehrung (BnD) durch das Fachunternehmen bzw. den Energieeffizienz-Experten. Bitte Rechnungen, Fotos und weitere Nachweise zusaetzlich aufbewahren.

## 1. Angaben zum Antragsteller / Objekt

| Name Antragsteller / Kunde | Foerder-/KfW-Vorgangsnummer, falls vorhanden |
|---|---|
| | |
| **Objektadresse** | **Telefon / E-Mail** |
| | |

## 2. Angaben zur alten Heizungsanlage laut Typenschild

Bitte soweit vorhanden vom Typenschild, aus der Rechnung oder aus den Bestandsunterlagen uebertragen.

| Art der Altanlage | Brennstoff |
|---|---|
| ☐ Gastherme ☐ Oelkessel ☐ Nachtspeicher<br>☐ Sonstige: _____ | ☐ Gas ☐ Heizoel ☐ Strom<br>☐ Sonstige: _____ |
| **Hersteller** | **Modell / Typ** |
| | |
| **Seriennummer / Herstellnummer** | **Baujahr** |
| | |
| **Nennleistung in kW** | **Standort der Altanlage im Gebaeude** |
| | |

## 3. Demontage / Stilllegung

| Datum der Demontage / Ausserbetriebnahme | Demontage durch |
|---|---|
| | ☐ Kunde ☐ Fachbetrieb ☐ Sonstige: _____ |
| **Bei Gas-/Oelanlagen: Trennung bzw. sichere Stilllegung erfolgt durch** | **Datum** |
| | |

## 4. Bestaetigung der Entsorgung durch Entsorger / Schrotthaendler / Recyclinghof

Hiermit wird bestaetigt, dass die oben bezeichnete alte Heizungsanlage bzw. die dem Entsorger uebergebenen Anlagenteile zur fachgerechten Verwertung/Entsorgung uebernommen wurden.

| Name Entsorgungsbetrieb / Schrotthaendler / Recyclinghof | Ansprechpartner |
|---|---|
| | |
| **Adresse / Stempel** | **Datum der Annahme** |
| | |
| **Uebernommene Teile / Bemerkungen** | **Gewicht / Menge, falls bekannt** |
| | |

**Ort, Datum** **Unterschrift / Stempel Entsorger**

# Ergaenzungsblatt: Foto- und Unterlagencheck

Dieses Blatt kann beim Kunden verbleiben und zusammen mit Fotos, Rechnungen oder Quittungen abgelegt werden.

## 5. Checkliste fuer den Kunden

☐ Foto vom Typenschild der alten Heizungsanlage erstellt

☐ Foto der eingebauten Altanlage vor Demontage erstellt

☐ Foto der demontierten Anlage / Anlagenteile erstellt

☐ Quittung, Rechnung oder Annahmebestaetigung des Entsorgers erhalten

☐ Bei Oelheizung: Nachweis Tankstilllegung / Tankreinigung / Tankentsorgung erhalten, sofern zutreffend

☐ Unterlagen zur Schlussrechnung / BnD abgelegt

## 6. Fotoablage / Bemerkungen

| Foto / Unterlage | Dateiname oder Bemerkung |
|---|---|
| Typenschild Altanlage | |
| **Altanlage vor Ausbau** | |
| Altanlage nach Ausbau | |
| **Abgabe beim Entsorger / Schrotthaendler** | |
| Rechnung / Quittung Entsorgung | |
| **Oeltank-Nachweis, falls zutreffend** | |

## 7. Erklaerung des Kunden

Ich bestaetige, dass die alte Heizungsanlage aus dem oben genannten Objekt entfernt und nicht weiter zur Beheizung des Gebaeudes betrieben wird. Die vorliegenden Nachweise bewahre ich fuer eventuelle Rueckfragen im Rahmen der Foerderung auf.

**Ort, Datum** _____

**Unterschrift Kunde** _____

Optionaler Hinweis fuer den Entsorger: Falls moeglich, bitte Firmenstempel setzen oder eine eigene Wiege-/Annahmequittung beilegen.